

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АЛЬМЕТЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

«16» 09 2014г.

№ 1230

Об утверждении Положения о порядке работы с обращениями граждан по вопросам профилактики и противодействию коррупции в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального района, полученным через ящик для сбора обращений («Столкнулись с коррупцией, обращайтесь»)

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке работы с обращениями граждан и организаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального района, полученными через ящик для сбора обращений («Столкнулись с коррупцией, обращайтесь») (Приложение №1,2 и 3).
2. Создать рабочую группу по выемке обращений граждан из ящика «Столкнулись с коррупцией, обращайтесь», и утвердить ее состав согласно приложению (Приложение №4).
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Р.М.Ганиев

к приказу Управления
образования Альметьевского
муниципального района
от 26.09.14 г. № 1230

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке работы с обращениями граждан и организаций
по вопросам профилактики и противодействия коррупции
в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального
района, полученными через ящик для сбора обращений
(«Столкнулись с коррупцией, обращайтесь»)

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы с обращениями граждан и организаций по вопросам профилактики, противодействия или о фактах проявления коррупции в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального района, полученными через ящик «Столкнулись с коррупцией, обращайтесь» для сбора обращений (далее - «ящик»).

1.2. «Ящик» предназначен для сбора обращений граждан и организаций о нарушениях и о проявлениях коррупции в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального района.

1.3. Основными целями функционирования «ящика» являются:

- 1) вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;
- 2) формирование нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
- 3) содействие принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных и иных правонарушений;
- 4) создание условий для выявления проявлений коррупции и применения мер ответственности к виновным лицам за коррупционные и иные правонарушения в соответствии с действующим законодательством;
- 5) исключение случаев проявления коррупции, способных нанести ущерб репутации работников или авторитету при осуществлении своей деятельности.

1.4. «Ящик» устанавливается при входе в здание (в тамбуре) Управления образования Альметьевского муниципального района по адресу: Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Р.Фахретдина, дом 50. Доступ к «ящику» обеспечивается с 8.00ч. до 17.00ч..

1.5. В целях исключения возможности несанкционированного доступа к поступившим обращениям, их уничтожения или изменения «ящик доверия» должен быть оборудован замком, ключи от которого должны храниться у секретаря комиссии Управления образования Альметьевского муниципального района по противодействию коррупции (далее – секретарь комиссии). На «ящике» должна быть

размещена вывеска с текстом следующего содержания: «Для сбора обращений граждан и организаций в целях противодействия коррупции».

1.6. Выемка из «ящика» поступающих обращений производится не реже двух раз в месяц членами рабочей группы по выемке обращений граждан из «ящика» и оформляется актом выемки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.7. Обращения, поступившие через «ящик», учитываются и регистрируются секретарем комиссии в день выемки в журнале регистрации обращений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и передаются начальнику Управления образования Альметьевского муниципального района для организации их дальнейшего рассмотрения.

Указанные обращения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.8. При поступлении анонимных обращений, а также обращений, не содержащих адреса (почтового или электронного), по которому должен быть дан ответ, ответы на обращения не даются. Информация, содержащаяся в таких обращениях, рассматривается и учитывается при необходимости в работе комиссии. Ежеквартально секретарь комиссии готовит аналитическую справку о поступивших обращениях через «ящик» и информирует председателя и членов комиссии при начальнике Управления образования Альметьевского муниципального района по противодействию коррупции.

1.9. Сотрудники Управления образования Альметьевского муниципального района, работающие с информацией, полученной через «ящик», несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных для работы с конфиденциальной информацией.

Приложение №2

к Положению о порядке работы с обращениями граждан и организаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального района полученными через ящик для сбора обращений («Столкнулись с коррупцией, обращайтесь»)

**АКТ № _____
выемки обращений из «ящика»**

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » час. « ____ » мин.

В соответствии с Положением о порядке работы с обращениями граждан и организаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции в образовательных учреждениях Альметьевского муниципального района полученными через ящик для сбора обращений («Столкнулись с коррупцией, обращайтесь»), утвержденным приказом начальника Управления образования Альметьевского муниципального района от « ____ » _____ 20__ г. № _____.
« ____ » _____ 20__ г. в « ____ » час. « ____ » мин.

Рабочая группа произвела выемку обращений из «ящика», расположенного по адресу: Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. ул. Р.Фахретдина, дом 50, в результате которой установлено, что

(наличие или отсутствие механических повреждений ящика, наличие обращений, их кол-во)

Список поступивших обращений

№ п/п	От кого поступило обращение	Обратный адрес (электронный адрес)	Примечание

Акт составлен на _____ страницах в _____ экземплярах

Подписи членов рабочей группы:

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

Приложение №4

к приказу начальника Управления
образования Альметьевского
муниципального района
от «26» 09 2014г. № 1230

**Состав рабочей группы по выемке обращений граждан из ящика
«Столкнулись с коррупцией, обращайтесь»**

1. Мартынычева Гульфира Мисхатовна - заместитель председателя комиссии, заместитель начальника Управления образования Альметьевского муниципального района
2. Мишанова Ольга Олеговна - секретарь комиссии, ведущий специалист воспитательного отдела Управления образования Альметьевского муниципального района
3. Харисова Лилия Галеевна - член комиссии, начальник социально-правового отдела Управления образования Альметьевского муниципального района